



Servicio Público
de Empleo

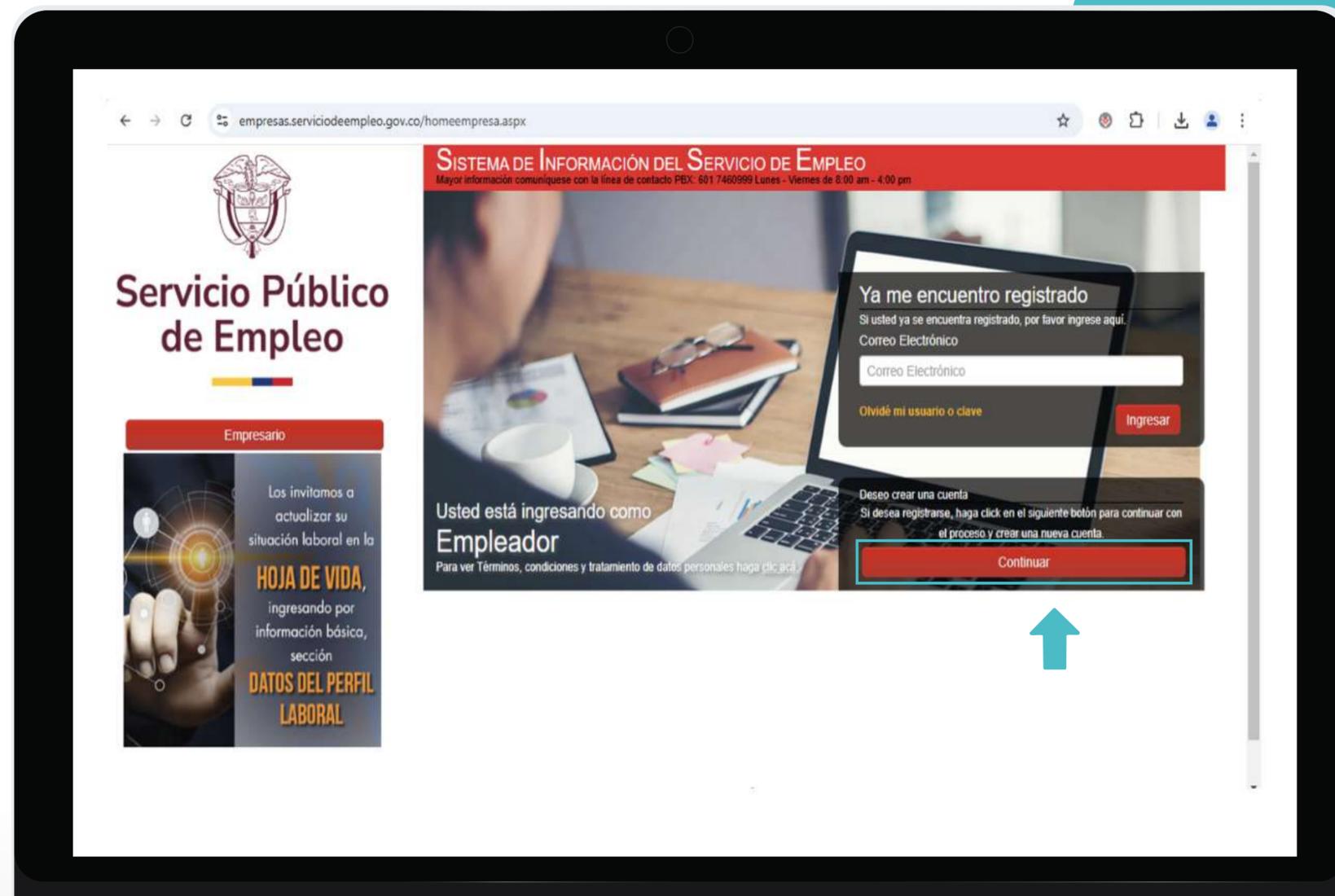


COMFAMILIAR
Atlántico

Instructivo para el registro de potenciales empleadores en la Plataforma del Servicio Público de Empleo



PASO 1.



Ingrese al siguiente enlace:

empresas.serviciodeempleo.gov.co



Seleccione la opción "Continuar" para avanzar al siguiente paso.

PASO 2.

Usted está en Registro de Empleador

Recuerde que al obtener su usuario y contraseña, y una vez validada la información por el prestador seleccionado, puede iniciar sesión para registrar sus vacantes cuando lo desee. Además, usted y su Empresa tendrá acceso a:

- Asesoría en construcción de perfiles.
- Atención personalizada.
- Otros trámites ante prestadores autorizados.

ATENCIÓN: Todos los trámites son gratuitos ante el Servicio Público de Empleo.

Los campos en asterisco (*) son obligatorios.

► Número de Identificación

* Tipo Documento:

- ✓ Seleccione
- Cédula de Ciudadanía
- Cédula de Extranjería
- NIT
- Permiso por Protección Temporal

Continuar

Seleccione el tipo de documento (Cédula de Ciudadanía, Cédula de Extranjería, NIT o Permiso por Protección Temporal) e ingrese el número de documento en el campo correspondiente.

PASO 3.

Usted está en Registro de Empleador

Recuerde que al obtener su usuario y contraseña, y una vez validada la información por el prestador seleccionado, puede iniciar sesión para registrar sus vacantes cuando lo desee. Además, usted y su Empresa tendrá acceso a:

- Asesoría en construcción de perfiles.
- Atención personalizada.
- Otros trámites ante prestadores autorizados.

ATENCIÓN: Todos los trámites son gratuitos ante el Servicio Público de Empleo.

Los campos en asterisco (*) son obligatorios.

► Número de Identificación

* Tipo Documento:

Cédula de Ciudadanía

* Número Documento:

► Tipo de Sede

* El tipo y número de identificación del Empleador no se encuentra registrado en el sistema, por favor especifique si la Sede a registrar es Principal o Sucursal.

Seleccione

Seleccione

Principal

Sucursal

Cancelar

Continuar

Seleccione el tipo de Sede Principal o Sucursal.

Nota: El potencial empleador tiene la posibilidad de registrar la primera sede como Principal o Sucursal. En caso de que la empresa ya cuente con una sede principal, únicamente podrá registrar la nueva como sucursal.

PASO 4.

empresas.serviciodeempleo.gov.co/Analista/RegistroEmpresa.aspx

Datos Básicos del Empleador

* Tipo de documento:
Cédula de Ciudadanía

* Número de documento:
[]

* Razón social:
[]

* Naturaleza:
Seleccione

* Tipo:
Seleccione

* Tamaño por número de empleados:
Seleccione

Datos de la Sede

* Nombre de la sede:
[]

* Pertenece a
Seleccione

* Dirección:
Sección Principal
Seleccione [] [] [] [] []

[] [] - [] []

A continuación, se desplegará un formulario con diferentes secciones. Complete de manera precisa cada uno de los datos requeridos.

PASO 5.

empresas.serviciodeempleo.gov.co/Analista/RegistroEmpresa.aspx

Sección Principal
Carrera: [v] [v] [v] [v] [v]
[v] [v] [v] [v]
Complemento
Seleccione [v] [Agregar complemento](#)
Código Postal
[v]
* Dirección Sede
[v]
* Teléfono:
[v]
* País:
Colombia [v]
* Departamento:
ATLANTICO [v]
* Ciudad:
BARRANQUILLA [v]
* Prestador principal:
CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMFAMILIAR ATLANTICO [v]
* Punto de atención:
Seleccione [v]
Seleccione el punto de atención más accesible en su domicilio para brindarle la asesoría y gestión que requiere en su búsqueda de candidatos.

[Datos del Administrador de la Cuenta](#)

Seleccione como prestador principal la "Caja de Compensación Familiar Comfamiliar Atlántico" y elija el punto de atención.

PASO 6.

empresas.serviciodeempleo.gov.co/Analista/RegistroEmpresa.aspx

Términos y condiciones

SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL SERVICIO DE EMPLEO –SISE-
TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO

El uso y acceso al aplicativo del Sistema de Información del Servicio Público de Empleo –SISE- está sujeto a los siguientes "Términos y Condiciones de Uso". Para hacer uso de este Servicio, usted deberá leer atentamente estas condiciones y declarar su acuerdo diligenciando la casilla "Acepto los Términos y Condiciones". En caso de que no señale dicha casilla o no acepte estas condiciones, no podrá utilizar este Sitio Web.

Adicionalmente, al utilizar este Sitio Web, usted declara la aceptación del tratamiento de la información que cargue al mismo, con el

Acepto Términos y Condiciones

Para Descargar/ Imprimir **Términos y condiciones** haga clico acá

Tratamiento de datos personales

AVISO DE AUTORIZACIÓN PARA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Debido a que la prestación de los servicios de gestión y colocación requieren del suministro de información, de conformidad con lo dispuesto por la Ley 1630 de 2013 y el Decreto 2802 de 2013, de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca, otorgo consentimiento en los términos establecidos por la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y reglamentada por el Decreto 1377 de 2013 para que se efectúe el tratamiento de la información suministrada para el fin exclusivo de realizar las labores de intermediación laboral, análisis ocupacional en mi favor y demás servicios a los que pueda tener acceso, de conformidad con los criterios definidos por el Servicio Público de Empleo y lo definido y autorizado por el Ministerio del Trabajo. El manejo de mi

Autorizo el tratamiento de mis datos personales

* Ingrese el código de validación que se muestra a continuación:

njize

Crear cuenta

Haga clic en "Acepto Términos y Condiciones" y "Autorización del Tratamiento de Datos Personales". Ingrese el código de validación y, posteriormente, haga clic en "Crear Cuenta".

PASO 7.

seleccionado, puede iniciar sesión para registrar sus vacantes cuando lo desee. Además, usted y su Empresa tendrá acceso a:

- Asesoría en construcción de perfiles.
- Atención personalizada.
- Otros trámites ante prestadores autorizados.

ATENCIÓN: Todos los trámites son gratuitos ante el Servicio Público de Empleo.

Los campos en asterisco (*) son obligatorios.

Información Diligenciada

Estimado usuario, por favor verifique la información diligenciada.

Datos Básicos del Empleador

Tipo de documento: Cédula de Ciudadanía
Número de documento: 1045890
Razón social: JUAN SAS
Naturaleza: Privada
Tipo: OTRO
Tamaño por número de empleados: Microempresa - Entre 2 y 10 trabajadores

DATOS DE LA SEDE

Tipo sede: Principal
Nombre de la sede: JUAN SAS
Teléfono: 3042028090
País: Colombia
Departamento: CASANARE
Ciudad: SAN LUIS DE PALENQUE
Prestador de principal: CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS-UNIMINUTO
Punto de atención: BOGOTÁ, D.C. - UNIMINUTO - PUNTO VIRTUAL RESTRINGIDO

Datos del Administrador de la Cuenta

Correo electrónico(nombre de usuario): male0514@hotmail.com

Datos Básicos

* Tipo de documento:
Cédula de Ciudadanía

* Número de documento:
1045890

* Razón social:
juan sas

* Naturaleza:
Privada

* Tipo:
OTRO

* Tamaño por número:
Microempresa - Entre 2 y 10 trabajadores

Datos de la Sede

* Nombre de la sede:
juan sas

* Pertenece a:
Urbano

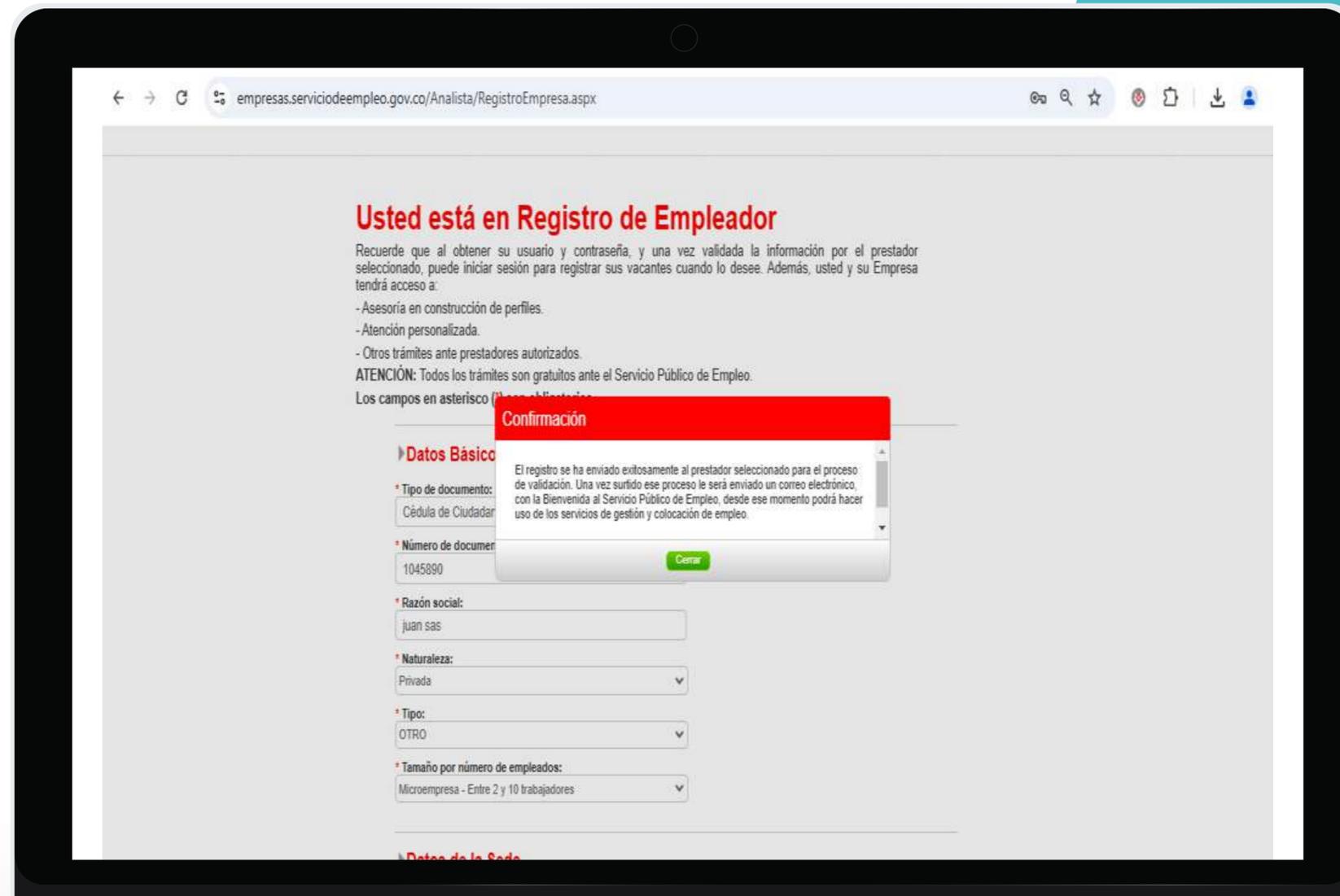
* Dirección:

Verifique que la información ingresada sea correcta y seleccione la opción "Grabar". Si algún dato es incorrecto, seleccione la opción "Corregir" para realizar los ajustes necesarios.

PASO 8.

La plataforma mostrará un aviso de confirmación una vez que el registro de la empresa haya sido completado exitosamente.

Tu registro ha sido enviado con éxito para validación. Una vez finalizado el proceso, recibirás un correo de bienvenida al Servicio Público de Empleo. A partir de ese momento, podrás acceder a los servicios de gestión y colocación de empleo.



The screenshot shows a web browser window with the URL `empresas.serviciodeempleo.gov.co/Analista/RegistroEmpresa.aspx`. The page title is "Usted está en Registro de Empleador". Below the title, there is a paragraph of text and a list of services. A red confirmation box is overlaid on the form, containing the text: "Confirmación. El registro se ha enviado exitosamente al prestador seleccionado para el proceso de validación. Una vez surtido ese proceso le será enviado un correo electrónico, con la Bienvenida al Servicio Público de Empleo, desde ese momento podrá hacer uso de los servicios de gestión y colocación de empleo." The form fields visible include: "Tipo de documento" (Cédula de Ciudadanía), "Número de documento" (1045890), "Razón social" (juan sas), "Naturaleza" (Privada), "Tipo" (OTRO), and "Tamaño por número de empleados" (Microempresa - Entre 2 y 10 trabajadores).