

# SOLICITUD DE AUXILIO UNIVERSITARIO

DATOS DEL TRABAJADOR AFILIADO Y EMPRESA				
IDENTIFICACION C.C. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE
No.				
DIRECCION DOMICILIO		TELEFONO DOMICILIO	SUELDO	
E-MAIL				
NOMBRE EMPRESA			NIT	CODIGO EMPRESA
TELEFONOS	FIRMA DEL TRABAJADOR(A)		FIRMA Y SELLO DEL A EMPRESA	

DATOS DEL ESTUDIANTE				
<input type="checkbox"/> Trabajador		<input type="checkbox"/> Hijo		<input type="checkbox"/> Conyuge
IDENTIFICACION C.C. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/> R.C. <input type="checkbox"/>	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE
No.				
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN		PROGRAMA	SEMESTRE A CURSAR	VALOR DE SEMESTRE

PARA USO EXCLUSIVO DE COMFAMILIAR				
APROBADA SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>		FECHA APROBACION AÑO   MES   DIA	FIRMA AUTORIZADA	
OBSERVACIONES			RECIBIDO	
			DIA	MES

- \* La presentación de la solicitud NO implica compromiso alguno para COMFAMILIAR
- \* El solicitante autoriza a COMFAMILIAR a verificar la información. Cualquier falsedad determina su no aprobación
- \* COMFAMILIAR entregará una orden de pago para la institución educativa. En ningún caso reembolsará el valor del auxilio educativo al trabajador ni entregará dinero en efectivo al beneficiario.
- \* El plazo para diligenciar este formato es de un mes a partir de la fecha de entrega.

## INSTRUCCIONES

- Diligenciar este formato en letra imprenta o a máquina y sin enmendaduras en original y copia. Exija el timbre de recibido al presentar la copia.
- El Auxilio Universitario solo se otorga al trabajador afiliado que devengue hasta 4 SMLV o a un hijo(a) beneficiario(a) del subsidio hasta los 18 años o al cónyuge.
- Se entregará un auxilio por familia.
- Este auxilio solo aplica para carreras Técnicas, Tecnológicas y Profesionales. No aplica para el estudio de Módulos, Diplomados, Post grados y Cursos libres.
- COMFAMILIAR solo otorgará auxilios por (10) diez semestres cursados por el afiliado.
- Los reclamos solo serán recibidos dentro del mismo semestre que se solicita el auxilio. Para lo cual es imprescindible presentar la copia de la solicitud timbrada por el departamento de subsidio.

## REQUISITOS PARA LA APROBACION DE LA PRESENTE SOLICITUD

### 1. Para primer semestre presentar:

fotocopias de los resultados de las pruebas ICFES.

Copia del volante de matricula del primer semestre expedido por la universidad. Sin cancelar.

### 2. Para los semestres siguientes presentar:

certificado de las calificaciones del semestre anteriormente cursado con el sello de la universidad respectiva en original o copia autenticada sin borrones ni enmendaduras (estas no serán devueltas.)

Copia del volante de matricula del semestre expedido por la universidad. Sin cancelar.

### 3. Puntaje mínimo exigido.

Promedio de notas ultimo semestre: 3.40

### 4. La empresa debe estar al dia con los pagos de los aportes.

### 5. Fotocopia de la cedula del afiliado.